

मा. श्री दीपेंद्रसिंह कुशवाह, भा.प्र.से., मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद नांदेड यांच्या दालनात प्रत्येक महिन्यात आयोजित करावयाच्या बैठकांचे नियोजन

दिवस	वेळ	बैठकीचा तपशील / विषय इ.	उपस्थित राहावयाचे अधिकारी
पहिला सोमवार	दुपारी 04.00	सर्व खातेप्रमुखांची बैठक (सर्वसाधारण आढावा.)	अति. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, प्रकल्प संचालक जि.ग्रा.वि.यं., तीन उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी व सर्व खातेप्रमुख, जि.प. नांदेड.
प्रत्येक सोमवार (पहिल्या सोमवार व्यतिरिक्त)	सकाळी 11.00	सर्व खातेप्रमुखांची बैठक (सर्वसाधारण आढावा.)	अति. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, प्रकल्प संचालक जि.ग्रा.वि.यं., तीनही उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी व सर्व खातेप्रमुख, जि.प. नांदेड.
	दुपारी 12.00	सामान्य प्रशासन विभागाशी निगडित विषयांबाबत चर्चा.	अति. मुख्य कार्यकारी अधिकारी व उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (सा.).
पहिला मंगळवार	दुपारी 03.00	शिक्षण विभाग व सर्व शिक्षा अभियाना- बाबत आढावा बैठक. टीप : या बैठकीसाठी शालेय आरोग्य या विषयाबाबतची टिपणी देणे.	शिक्षणाधिकारी, उप शिक्षणाधिकारी (संबंधित), सर्व गट शिक्षणाधिकारी, सर्व शिक्षा अभियानांतर्गत अधिकारी व संबंधित कर्मचारी, उप मु.का.अ. (ग्रा.पं.), कार्यकारी अभियंता (पाणी पुरवठा) संपूर्ण स्वच्छता अभियान कक्षातील कर्मचारी आणि शालेय पाणीपुरवठा विभागाचे संबंधित अधिकारी व कर्मचारी / शालेय स्वच्छता अभियानांतर्गत (TSC) अधिकारी व कर्मचारी.

2.

दुसरा मंगळवार	सकाळी 11.00	आरोग्य विभाग व एन.आर.एच.एम. बाबत आढावा बैठक.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा शल्य चिकित्सक, सर्व तालुका आरोग्य अधिकारी, एनआरएचएम चे उप अभियंता व सर्व समन्वयक व कर्मचारी,
	दुपारी 12.30	आरोग्य आणि महिला व बाल कल्याण विभाग यांची संयुक्त आढावा बैठक.	जिल्हा आरोग्य अधिकारी, सर्व तालुका आरोग्य अधिकारी आणि उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (बा.क.), व सर्व बाल विकास प्रकल्प अधिकारी.
	दुपारी 03.00	महिला व बाल कल्याण विभागातील विषयांबाबत आढावा बैठक.	उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (बा.क.) आणि सर्व बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, संपूर्ण स्वच्छता अभियानांतर्गत कर्मचारी व अंगणवाडी शौचालय (स्वच्छता दूत इ.) व पाणी पुरवठा कर्मचारी.
	दुपारी 04.00	अंगणवाडी कार्यकर्ती व मदतनीस यांच्या अडचणी निवारण करण्या संदर्भात राज्य व जिल्हा स्तरीय अडचणी निवारण समितीची बैठक.	(मा. मु.का.अ. यांनी दि. 5.7.11 रोजी म.बा.क. विभागाच्या संचिकेवर केलेल्या पृष्ठांकनानुसार या बैठकीचा समावेश करण्यात आला आहे.)
तिसरा मंगळवार	सकाळी 11.00	जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा कार्यकारी समितीची बैठक.	प्रकल्प संचालक आणि इतर संबंधित अधिकारी.
	दुपारी 02.30	म.ग्रा.रो.ह.यो., संपूर्ण स्वच्छता अभियान व पर्यावरण संतुलित समृद्ध ग्राम योजना याबाबत आढावा बैठक.	उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (पंचायत), सर्व गट विकास अधिकारी, मग्रारोहयो कक्षातील अभियंते, टीएससी कक्षातील कर्मचारी.
	दुपारी 3.30	जि.ग्रा.वि.यं. अंतर्गत बी.आर.जी.एफ. व इतर योजनांबाबत आढावा बैठक.	प्रकल्प संचालक, जि.ग्रा.वि.यं., उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.पं.), सर्व गट विकास अधिकारी, सर्व सहायक प्रकल्प अधिकारी जिग्रावियं,

3.

चौथा मंगळवार	सकाळी 11.00	पाणी पुरवठा व स्वच्छता कार्यकारी समितीची सभा.	कार्यकारी समितीचे सदस्य असलेले अधिकारी. [उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.पं.), जिल्हा आरोग्य अधिकारी व कार्यकारी अभियंता (पाणी पुरवठा.)]
	दुपारी 12.00	पाणी पुरवठा विभागाबाबत आढावा बैठक.	कार्यकारी अभियंता (पाणी पुरवठा), आणि उपविभागीय अभियंता (पा.पु.)
पाचवा मंगळवार	सकाळी 11.00	सहविचार सभा, (स्थळ : जि.प. सभागृह)	अति. मु.का.अ., प्रकल्प संचालक, उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी, सर्व गट विकास अधिकारी, सर्व उप अभियंता (बांधकाम / लपा / पा.पु.), सर्व तालुका आरोग्य अधिकारी, सर्व बाल विकास प्रकल्प अधिकारी, सर्व गट शिक्षणाधिकारी.
<p>नोट : कोणत्याही मंगळवारी काही कारणामुळे संबंधित बैठक न झाल्यास त्यानंतर येणाऱ्या शुक्रवारी ती बैठक घेण्यात येईल. तसेच त्या शुक्रवारी मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे मुख्यालयी नसतील तर सदरील बैठक अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे घेतील. जर आगामी शुक्रवारी मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे मुख्यालयास राहणार नाहीत हे आधीच माहीत असेल तर ती बैठक नियोजनाप्रमाणे मंगळवारीच घेण्यात येईल.</p>			
बुधवार व गुरुवार		मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांच्या जिल्ह्यांतर्गत दौऱ्यासाठी राखीव.	
पहिला व तिसरा शनिवार	कार्यालयीन वेळेत.	सर्व प्रकारच्या सुनावण्यांसाठी राखीव.	संबंधित खातेप्रमुख.